

# Jaarboek

2011 - 2012



Beste ouders,

De scholen van de Stichting Katholiek Onderwijs Soest Soesterberg stellen één keer per vier jaar een schoolgids op. Hierin zijn gegevens opgenomen, waaraan een schoolgids volgens de inspectie dient te voldoen, aangepast aan de schoolsituatie. Deze gids staat op de website van onze school. Daarnaast geven alle scholen van de SKOSS een jaarboek uit met de gegevens die per schooljaar wisselen of specifiek zijn voor hun school..

In dit jaarboek vindt u de gegevens die gelden voor het schooljaar 2011-2012.

De kalender is eveneens opgenomen in het jaarboek.

Zowel het jaarboek als de kalender zijn terug te vinden op de website ([www.st-carolusschool.nl](http://www.st-carolusschool.nl))

Anneke Koning

Judith de Kruijf

## **Inhoudsopgave:**

Namen en telefoonnummers	4
Vakantierooster	5
Wat we dit jaar aan gaan pakken	6
Indeling van de groepen	7
Schooltijden	8
Reisperiodes	8
Gymnastiekrooster	8
Klachten	9
Contactpersoon	9
Vertrouwenspersoon	9
Resultaten	10
Schooladvies	10
Zorg	10
Ouderraad	11
MR/GMR	13

## **Wetenswaardigheden**

Brengen en halen	14
Bezoek arts, orthodontist e.d.	14
Buitenschoolse opvang	14
Bijdrage surveillance	14
Fietsen	14
Fruitdag	14
Gedragsregels	14
Gevonden voorwerpen	14
Gymnastiek	15
Jeugdbladen en boeken	15
Juffendag	15
Kinderziektes	15
Luizenbestrijding	15
Mobiele telefoons	15
Opgeven broertjes en zusjes	15
Oudergesprekken	15
Oud papier	15
Petten e.d.	16
Privacy	16
Schoolfotograaf	16
Schoolmelk	16
School t-shirts	16
Snoep	16
Sportactiviteiten	17
Spelletjesdag, schoolreis en schoolkamp	17
Verkeersouders	17
Vervoer (excursies)	17
Wijziging adres en telefoonnummer	17

## **Kalender**

**bijlage**

## NAMEN EN TELEFOONNUMMERS

R.K. Basisschool St .Carolus Chr. Huygenslaan 4 3769 XW Soesterberg 0346-351337  
**Groep 1 en 2 (o.a. voor ziekmelding) 06-16687585**

Website: [www.st-carolusschool.nl](http://www.st-carolusschool.nl)

### Directeur

Anneke Koning-Rozemeijer

### Adjunct directeur

Judith de Kruijf (en leerkracht groep 4)

### Teamleden

Meindert de Boer	ICT- onderwijsassistent
Jan Peter Boonstra	Groep 6
Khalid El Baydi	Congiërge
Stephanie Fick	Remedial teacher
Josta Froon	Groep 7
Elma Gijtenbeek- van Breukelen	Groep 1/2 haasjes
Angelique van Hees	onderwijsassistent groep 7
Bea Jongerius leerlingenzorg	groep 4, 5b, en 8 , plusklas en intern begeleider
Guus Ketzer	Groep 8
Mariëtte Ketzer-Huntjens	Groep 5a (tot 1 januari) en 1/2 (wisselende groep)
Marjolijn Spiekerman van Weezenburg- Paulusma	Groep 5b
Dennis Verwoert	Groep 1/2, 4 en 7 (tot eind december) en 1/2 eendjes (na de Kerstvakantie)
Ariane den Ouden	Groep 6 en 7
Anja Smorenborg	Groep 1/2 kikkers
Ilona Verhoeven	groep 5a+b en intern begeleider leerlingenzorg
Amanda Prins- Witteveen	Groep 3
Gerda van Oostveen	Groep 7

## Vakantierooster schooljaar 2011-2012

Maandag		Dinsdag		Woensdag		Donderdag		Vrijdag	
15-08		16-08		17-08		18-08		19-08	
22-08		23-08		24-08		25-08		26-08	
29-08		30-08		31-09		01-09		02-09	
05-09		06-09		07-09		08-09		09-09	
12-09		13-09		14-09		15-09		16-09	
19-09		20-09		21-09		22-09		23-09	
26-09		27-09		28-09		29-09		30-09	
03-10		04-10		05-10		06-10		07-10	
10-10		11-10		12-10		13-10		14-10	
17-10	Vakantie	18-10	Vakantie	19-10	Vakantie	20-10	Vakantie	21-10	Vakantie
24-10		25-10		26-10		27-10		28-10	
31-11		01-11		02-11		03-11		04-11	
07-11		08-11		09-11		10-11		11-11	
14-11		15-11		16-11		17-11		18-11	
21-11		22-11		23-11	Studiedag hele school	24-11		25-11	
28-11		29-11		30-12		01-12		02-12	
05-12		06-12	Studiedag onderbouw	07-12		08-12		09-12	
12-12		13-12		14-12		15-12		16-12	
19-12		20-12		21-12		22-12		23-12	Studiedag hele school
26-12	Vakantie	27-12	vakantie	28-12	Vakantie	29-12	Vakantie	30-12	vakantie
02-01	Vakantie	03-01	Vakantie	04-01	Vakantie	05-01	Vakantie	06-01	Vakantie
09-01		10-01		11-01		12-01		13-01	
16-01		17-01		18-01		19-01		20-01	
23-01		24-01		25-01		26-01		27-01	
30-01		31-01		01-02		02-02		03-02	
06-02		07-02		08-02		09-02	Studiedag onderbouw	10-02	
13-02		14-02		15-02		16-02		17-02	
20-02	Vakantie	21-02	Vakantie	22-02	vakantie	23-02	Vakantie	24-02	Vakantie
27-02		28-02		29-02		01-03		02-03	
05-03		06-03		07-03		08-03		09-03	
12-03		13-03		14-03		15-03		16-03	
19-03		20-03		21-03		22-03		23-03	
26-03		27-03		28-03		29-03		30-04	
02-04		03-04		04-04		05-04		06-04	Goede Vrijdag (vrij)
09-04	Tweede Paasdag	10-04		11-04		12-04		13-04	
16-04		17-04		18-04		19-04		20-04	
23-04	Vakantie	24-04	Vakantie	25-04	Vakantie	26-04	Vakantie	27-04	Vakantie
30-04	Vakantie	01-05	Vakantie	02-05	Vakantie	03-05	Vakantie	04-05	vakantie
07-05		08-05		09-05		10-05		11-05	
14-05		15-05		16-05		17-05	Hemelvaart vrij	18-05	vakantie
21-05		22-05		23-05		24-05		25-05	
28-05	Pinksteren vakantie	29-05		30-05		31-05		01-06	
04-06		05-06		06-06		07-06		08-06	
11-06		12-06	Studiedag onderbouw	13-06		14-06		15-06	
18-06		19-06		20-06		21-06		22-06	
25-06		26-06		27-06		28-06		29-06	
02-07		03-07		04-07		05-07		06-07	's middags vrij Vakantie t/m 19 augustus

Op de studiedagen voor de onderbouw zijn de leerlingen van groep 1 t/m 4 vrij. De overige studiedagen zijn voor de hele school.

## Wat pakken we dit jaar aan

De komende jaren zullen wij ons verder bekwamen in de **1 zorg-route**, waarbij groepsoverzichten en groepsplannen ertoe bijdragen dat wij beter af kunnen stemmen op de behoefte van ieder kind. Dit jaar zullen wij gaan werken met een nieuwe **technisch leesmethode** om ons leesonderwijs op een hoger peil te brengen. Het niveaulezen zal dan afgeschaft worden. **Coöperatief leren** zal nog steeds een grote plaats hebben binnen het onderwijs op onze school. De coöp-coaches Judith en Guus zullen de collega's bijstaan en begeleiden om de coöperatieve structuren optimaal in te zetten binnen de lessen. Hierdoor leren leerlingen met elkaar samen te werken en daarbij verantwoording te dragen voor ieders aandeel binnen het proces.

Bovendien zal er veel aandacht zijn voor **techniek**. Voor de groepen 3 t/m 8 zijn techniekkasten en materialen aangeschaft, waarmee leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen. In de groepen 5 t/m 8 zullen door externen technieklessen gegeven worden, die na verloop van tijd overgenomen worden door onze eigen leerkrachten. Ook **cultuur** heeft staat in de schijnwerpers. Judith en Elma vormen de nieuwe werkgroep cultuur. Zij zullen lijn en opbouw brengen in de creatieve lessen.

**Verkeersonderwijs** staat binnen de organisatie al enkele jaren als één van de prioriteiten vermeld. Goed verkeersonderwijs is voor een kind onontbeerlijk om op een veilige wijze deel te kunnen nemen aan het verkeer. Het aantal verkeersslachtoffers van kinderen in de schoolgaande leeftijd is hoog. Samen met u als ouder hebben wij de taak om kinderen wegwijs te maken in het verkeer. Dit jaar zal 'verkeer' **extra aandacht** krijgen.

Wat hebben we al:

- Een groep uiterst gemotiveerde verkeersouders;
- De methode 'Wijzer door het verkeer';
- Het pleinpakket;
- Regelmatig publicaties in Schoolkrant en Valreep;
- Projectdagen ( o.a. Op voeten en fietsen/Dode hoek);
- Instructie voor leerlingen die naar de diverse vo scholen gaan.

Wat willen we bereiken:

- Kwalitatief goed verkeersonderwijs, waarin de praktijk centraal staat;
- Structureel gebruik maken van het pleinpakket ter ondersteuning van de lessen;
- Optimaal gebruik maken van beschikbaar digitaal materiaal;
- Optimale voorbereiding van leerlingen die de school gaan verlaten;
- Lessen in de praktijk (op de straat);
- Benadrukken van de opvoedkundige rol van ouders (vaker samen met de kinderen deelnemen in het verkeer);
- Benadrukken van de voorbeeldfunctie van ouders (parkeergedrag/omgang met verkeersregels).

Hoe borgen we dit binnen de organisatie:

- Regelmatig op de agenda van de teamvergadering/bouwvergadering;
- Structureel overleg met de verkeersouders;
- Ouders informeren over wat aangeboden wordt in de verkeersmethode;
- Evaluatie aan het einde van het schooljaar;
- Vastleggen van afspraken en een nieuw evaluatiemoment voor het komende schooljaar.

Formatie augustus 2011 tot 1 januari 2012

Groep/Dag	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Kikkers	Anja	Anja	Dennis	Anja	Anja
Haasjes	Elma	Elma	Elma	Elma	Mariëtte
Eendjes	Tot 1 januari	geen derde	kleutergroep		
3	Amanda	Amanda	Amanda	Amanda	Amanda
4	Judith	Judith	Bea	Dennis/Judith <i>na afronden studie</i>	Dennis
5a	Ilona	Ilona	Mariëtte (tot jan.)	Mariëtte (ochtend tot 1 januari) /Ilona	Ilona
5b	Marjolijn Vf t/m herfstvak <i>vacature</i>	Ilona Bea (mi)	Ilona	Marjolijn vf t/m herfstvak <i>vacature</i>	Marjolijn vf t/m herfstvak <i>vacature</i>
6	Jan Peter	Ariane	Ariane	Jan Peter	Jan Peter
7	Josta/vf <i>tot 5 dec vacature</i> met Dennis (tot jan.)	Josta/vf <i>tot 5 dec vacature</i> met Dennis (tot jan.)	Josta/vf <i>tot 5 dec vacature</i> met Angelique (mo)	vf/ Ariane <i>tot 5 dec daarna vast</i> met Angelique (mo)	vf/ Ariane <i>tot 5 dec daarna vast</i> Angelique (mo)
8	Bea	Guus	Guus	Guus	Guus
RT		Stephanie		Stephanie	
ICT		Meindert		Meindert	

Door beëindiging van zwangerschaps- en ouderschapsverlof is het noodzakelijk om in januari enkele wijzigingen aan te brengen in dit schema.

Judith de Kruijf is naast leerkracht ook adjunct directeur. Wanneer zij de opleiding voor schoolleider afgerond heeft, zal zij op donderdagmiddag vrijgeroosterd worden voor directie taken.

Meindert De Boer wordt in de groepen 6,7 en 8 ingezet als ICT-onderwijsassistent.

Ilona Verhoeven en Bea Jongerius zijn intern begeleider leerlingenzorg en zijn daarvoor op donderdagmorgen (Bea en Ilona) en op donderdagmiddag (Bea) vrijgeroosterd.

Bea Jongerius doet de 'plusgroep' op dinsdagmorgen.

Angelique van Hees is onderwijsassistent in groep 7.

Gerda van Oostveen vult de adv dagen van Ilona (14 vrijdagen per jaar).

BAPO/ADV: Guus      maandag  
                 Anneke     vrijdag

ADV:            Ilona      14 vrijdagen per jaar

## **Schooltijden (continurooster)**

Maandag: 8.30 - 14.30  
Dinsdag: 8.30- 14.30  
Woensdag: 8.30- 11.45 (1 t/m 4)  
8.30- 12.30 (5 t/m 8)  
Donderdag: 8.30- 14.30  
Vrijdag: 8.30- 11.45 (1 t/m 4)  
8.30- 14.30 (5 t/m 8)

## **Reisperiodes**

De reisperiodes voor schooljaar 2011-2012:

5 maart t/m 30 maart	terugkomweek	2 april t/m 5 april
9 april t/m 20 mei	terugkomweek	21 mei t/m 25 mei
28 mei t/m 29 juni	terugkomweek	2 juli t/m 6 juli

## **Gymnastiekrooster**

Maandag: groep 3,4,6 en 7  
Woensdag: groep 5 en 8  
Vrijdag: groep 3, 5, 6, 7 en 8

Groep 4 zwemt op vrijdag (dubbele zwemles om de week)

## **Klachten**

De school hanteert het klachtenprotocol van de SKOSS.

Vragen of klachten van ouders kunnen op velerlei zaken betrekking hebben. Meestal zal het echter te maken hebben met hun kind. In eerste instantie gaan ouders met hun vraag of klacht naar de groepsleerkracht van hun kind. Indien ouders vinden dat er niet naar behoren is omgesprongen met de vraag of klacht, kunnen zij zich wenden tot de directeur. Het benaderen van de directeur kan ook het geval zijn bij gevoeliger kwesties of bij zaken die het algemeen belang van de school aangaan. In al deze gevallen zal de directeur de ouders laten weten hoe zij met het probleem omgaat en welke oplossing zij voor ogen heeft. Terugkoppelen of bemiddelen tussen groepsleerkracht en ouders zal het geval zijn. Negen van de tien gevallen zullen op deze manier bevredigend opgelost kunnen worden.

## **Contactpersoon**

Mocht u er volgens het klachtenprotocol niet uitkomen, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon van de school: Anja Smorenborg. Zij zal u aangeven, welke weg bewandeld dient te worden om tot een goede oplossing te komen.

## **Vertrouwenspersoon**

Naast deze contactpersoon kent de SKOSS een vertrouwenspersoon. Zaken voor deze persoon liggen voornamelijk op het vlak van lichamelijk geweld en/of -letsel en seksuele intimidatie. Deze persoon is telefonisch te benaderen. U dient dan te melden dat u een gesprek als vertrouwenspersoon met hem wenst.

Vertrouwenspersoon: Dr. W.G. Bavinck  
telefoon: 035 5880530

## Resultaten

In groep 8 maken de leerlingen de Cito Eindtoets. Deze toets meet de prestaties van ieder kind in taal, rekenen en informatieverwerking. De prestaties van alle leerlingen in groep 8 bij elkaar zeggen iets over het resultaat dat onze school haalt. Het eindresultaat van alle scholen in Nederland ligt meestal tussen 500 en 550; het landelijke gemiddelde ligt dit jaar op 534,9.

	ons gemiddelde	landelijk gemiddelde
2009	535,1	535
2010	537,6	534,9
2011	533,8	535,1

## Schooladvies

	aantal leerlingen groep 8	Basis-gerichte leerweg	vmbo	mavo/havo	havo/vwo	athe-neum 2 -talig	gymna-sium
2007	16		4	5	5		2
2008	15		2	7	6		0
2009	8		0	5	2		1
2010	23		3	7	8		4
2011	28	1	7	9	8	2	1

De tabel laat zien dat er over de jaren nogal wat wisselingen zijn in de adviezen die leerlingen krijgen. Dit heeft natuurlijk te maken met de verschillen tussen de leerlingen.

Wij proberen onze leerlingen zo ver mogelijk te brengen door eruit te halen wat er in zit.

Voorop staat echter dat het kind terecht moet komen op het onderwijs dat bij hem/haar past. In de adviezen komt dat ook tot uitdrukking.

## Leerlingen die extra zorg kregen in 2010-2011

	aantal leerlingen	percentage van het totaal aantal leerlingen
extra hulp in de klas	71	32,27%
individuele hulp buiten de klas	44	20%
extra jaar	5	2,27%
plusklas	27	12,27%

Uit deze cijfers kunt u opmaken, dat de school ruimschoots oog heeft voor, en inspeelt op, de individuele behoefte van kinderen.

## De Ouderraad

De ouderraad is samengesteld uit ouders, die zich voor en samen met ouders inzetten voor onder andere de volgende zaken:

- Meedenken en meepraten over schoolse zaken.
- Overleg met de directie van de school over de belangen van kinderen.
- Belangstelling wekken bij ouders voor het onderwijs van hun kind, zodat de twee leefwerelden (school en thuis) op elkaar afgestemd raken.
- De organisatie van de jaarlijkse Algemene Ouderavond.
- Organisatie van de Themadag.
- Het innen en beheren van de ouderbijdrage.
- Het begeleiden van de avondvierdaagse.
- Het mee organiseren van festiviteiten zoals: het sinterklaasfeest, de kerstviering, carnaval, schoolreisjes en kampen, het afscheid van groep 8, sportevenementen en incidentele andere activiteiten.
- Het lidmaatschap met de NKO (Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders). Kijk ook op [www.NKO.nl](http://www.NKO.nl).
- Minimaal één van de OR-leden fungeert tevens als verkeersouder van de school.

### Vergaderdata:

Iedere eerste dinsdag van de maand vergadert de ouderraad. Bij een gedeelte van de vergadering is de directie aanwezig. Van elke vergadering worden notulen gemaakt. U vindt deze na goedkeuring op de internetsite onder ouderraad. [www.st-carolusschool.nl](http://www.st-carolusschool.nl).

### Communicatie:

Regelmatig wordt u op de hoogte gehouden over de werkzaamheden en activiteiten van de ouderraad. Dit kan zijn via de schoolkrant, Op de Valreep, het prikbord, de website en via de Algemene Ouderavond.

### Meedenken:

De ouderraad streeft er naar om ouders te betrekken bij de activiteiten van de ouderraad. Uw suggesties, vragen of opmerkingen zijn daarom altijd welkom!

U kunt daarvoor de leden van de ouderraad aanspreken of e-mailen:

[ouderraad@st-carolusschool.nl](mailto:ouderraad@st-carolusschool.nl). De ouderraad is ook bereikbaar via de OR-brievenbus in de hal van de school.

### Ouderbijdrage:

Om activiteiten zoals sinterklaasfeest, de kerstviering, carnaval, schoolreisjes en kampen, het afscheid van groep 8, sportevenementen en incidentele andere activiteiten uit te kunnen voeren, is een financiële bijdrage van ouders onmisbaar.

Als u uw kind(eren) wilt laten deelnemen aan de uit de ouderbijdrage mee gefinancierde activiteiten, dient u het verschuldigde bedrag tijdig te betalen. Indien u de ouderbijdrage niet voor de uiterlijke betaaldatum, te weten 31 oktober van het betreffende schooljaar, heeft betaald, dan moeten wij er vanuit gaan dat uw kind(eren) niet zal/zullen deelnemen aan deze activiteiten. Uw kind krijgt dan op die dag een gewoon lesprogramma aangeboden. Uiteraard hopen wij dat alle kinderen deelnemen aan de activiteiten in het schooljaar!

De tarieven van het schooljaar 2010/2011 zijn als volgt samengesteld tijdens de laatste Algemene Ouderavond:

1 <sup>ste</sup> kind	:	€ 35,- per jaar
2 <sup>de</sup> kind	:	€ 25,- per jaar
3 <sup>de</sup> , 4 <sup>de</sup> kind etc.	:	€ 12,50 per jaar

Uitzonderingen:

- Kinderen die na 31 december van het schooljaar instromen, betalen de helft van de genoemde tarieven.

U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief met het verzoek om uw ouderbijdrage te voldoen door overmaking van het bedrag op onderstaand rekeningnummer:

Rekeningnummer bij de Rabobank te Soesterberg: **38.52.44.169**

T.n.v.: Ouderraad Carolusschool Soesterberg.

O.v.v.: De naam van uw kind(eren).

De betaling dient uiterlijk 31 oktober van het betreffende schooljaar bijgeschreven te zijn op bovenstaand bankrekeningnummer. Vergeet hierbij niet de naam van uw kind(eren) te vermelden! U mag in overleg met de penningmeester (Vanessa Wisgerhof) ook in twee termijnen betalen.

## **De (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad (MR)**

Op elke school worden belangrijke beslissingen genomen. Beslissingen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven. Bijvoorbeeld over de keuze voor een lesmethode, klassenindeling en het indelen van studiedagen.

Maar ook beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel, zoals verandering van de onderwijskundige doelstelling van de school, fuseren met een andere school. Bijna te veel om op te noemen.

Iedere school heeft een directie die belast is met de dagelijkse leiding op school. Bij ons zijn dat Juf Anneke en Meester Co. De directie staat weer onder het bestuur. Als gesprekspartner voor de directie, als het gaat om bovenstaande zaken, dient de Medezeggenschapsraad (MR). Hierin hebben enkele ouders en enkele leerkrachten zitting. Gemiddeld zes tot zeven keer per schooljaar komt de MR bij elkaar.

### **WAAROVER PRAAT DE MR?**

In feite over alles wat met de school te maken heeft. Elk belangrijk besluit wat de directie wil nemen, moet worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Op zijn beurt kan de MR elk standpunt dat hij heeft, kenbaar maken aan de directie, of daar nu wel of niet om wordt gevraagd. Als de MR ongevraagd een voorstel doet aan de directie, dan is deze directie verplicht om binnen een vastgestelde termijn hierop te reageren.

### **BLIJFT HET BIJ PRATEN ALLEEN?**

De Medezeggenschapsraad praat niet alleen mee, maar geeft ook adviezen en beslist mee. Daarmee komen we op de twee soorten rechten die de MR heeft: adviesrecht en instemmingsrecht.

Adviesrecht wil zeggen, dat de directie serieus moet reageren op elk advies dat de MR geeft. Dat betekent echter niet, dat elk advies van de MR zonder meer overgenomen hoeft te worden. Dat ligt anders voor beslissingen waarop de MR instemmingsrecht heeft. Het schoolbestuur kan zonder instemming van de MR dergelijke beslissingen niet nemen.

De M.R's van de zes katholieke (SKOSS-) scholen zijn vertegenwoordigd in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze G.M.R. is een rechtstreekse gesprekspartner van het bestuur van de stichting.

De samenstelling van de M.R. is op dit moment ten dele bekend omdat er nieuwe (ouder)kandidaten worden gezocht. In ieder geval bestaat de M.R. komend schooljaar uit de volgende personen:

Stephany Fick (team)  
Elma Gijtenbeek (team)  
Nicolette Hartman (ouder)  
Claire Kinebanian (ouder)  
Gerlinda Tijmense (ouder)  
Dennis Verwoert (team)

## Wetenswaardigheden

### Brengen en halen

Leerlingen van groep 1 t/m 3 mogen door hun ouders tot in de klas gebracht worden.

Bij het ophalen wachten zij hun kind op aan het hek.

Leerlingen van groep 4 en 5 mogen tot aan de deur van het lokaal gebracht worden.

Ouders van leerlingen van groep 6 t/m 8 nemen afscheid op de speelplaats en komen niet in de school.

Wil een ouder even iets zeggen of een afspraak maken, dan kan dat in de groepen 4 t/m 8 ná schooltijd.

### Bezoek arts, orthodontist e.d.

Wanneer een kind onder schooltijd zelfstandig naar een arts of orthodontist e.d. gaat, dienen de ouders vooraf bij de leerkracht een formulier te tekenen, dat dit gebeurt met toestemming en onder verantwoording van de ouder(s).

### Buitenschoolse opvang

Ouders die gebruik willen maken van buitenschoolse opvang kunnen zich melden bij één van de aanbieders in Soesterberg: De Linde (0346-573702) en Abrona (0346-359931). Kiest u voor opvang binnen het schoolgebouw, dan kunt u zich inschrijven bij kinderopvang De Linde, die de buitenschoolse opvang in het gebouw van de Carolusschool realiseert. Voor ondersteuning in vraag en aanbod rond BSO: [info@bsosoest.nl](mailto:info@bsosoest.nl).

### Bijdrage surveillance

Gedurende de lunchpauze wordt er door ouders gesurveilleerd. Hiervoor is een bijdrage vastgesteld van €10 per kind voor het gehele schooljaar. U kunt dit storten op nr. 3752.07.384 of persoonlijk afgeven aan Marian Marijnen.

### Fietsen

De ruimte in de fietsenberging is beperkt. Voor kinderen die dicht bij school wonen is het niet nodig om op de fiets naar school te komen, zodat de beschikbare ruimte gebruikt kan worden voor fietsen van leerlingen die verder van de school af wonen.

### Fruitdag

Om het eten van fruit te bevorderen nemen kinderen op dinsdag als ochtendhapje fruit mee naar school.

### Gedragsregels

De afspraken die op school gehanteerd worden ('Zó zijn onze manieren') staan vermeld op de website Pestgedrag wordt op onze school niet getolereerd.

Om te voorkomen, dat kinderen zich op school niet veilig voelen, is een gedragsprotocol ontwikkeld.

Tijdens de algemene klassenavond zal de leerkracht van uw kind dit onderwerp met u bespreken, zodat iedere ouder hiervan op de hoogte is. Bovendien kunt u de school- en klassenregels op school inzien.

### Gevonden voorwerpen

Regelmatig blijven er bekers, kledingstukken en andere spullen van leerlingen op school liggen. We bewaren deze spullen een tijdlang. Kom even kijken als u iets kwijt bent. Enkele malen per jaar worden de gevonden voorwerpen tentoongesteld. Niet afgehaalde spullen worden na de tentoonstelling weggedaan. Namen in laarzen, jassen, op bekers en andere spullen die veel leerlingen hetzelfde hebben, kunnen problemen voorkomen.

### **Gymnastiek**

De gymnastieklessen voor groep 3 t/m 8 worden gegeven in de Banninghal.

Voor de groepen 3 en 4 zullen ouders ingezet worden om de kinderen over straat te begeleiden.

### **Jeugdtijdschriften/boeken**

Aan het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen formulieren mee om zich te abonneren op een of meerdere tijdschriften. Betaling geschiedt rechtstreeks aan de uitgever. De verspreiding loopt via de school.

Diverse uitgeverijen bieden via de school series goede kinderboeken aan tegen zeer schappelijke prijzen. De boeken zijn aangepast aan de leeftijden in de diverse groepen. Om het lezen te promoten geven we ook hiervoor inschrijfformulieren mee aan de leerlingen. Dit inschrijfformulier dient u binnen een week bij de klassenleerkracht in te leveren.

Ook voor deze boeken geldt: betaling rechtstreeks aan de uitgever en verspreiding via de school.

### **Juffendag**

De kleutergroepen vieren de verjaardag van hun leerkrachten gezamenlijk op de 'juffendag', die vermeld wordt op de kalender.

### **Kinderziektes**

Wanneer bij uw kind een kinderziekte geconstateerd is, dient u uw kind thuis te houden tot de arts vaststelt dat besmettingsgevaar geweken is. Kinderen met waterpokken mogen weer naar school, wanneer alle blaasjes verdroogd zijn. 'Kinderzeer' of 'krentenbaard', veel voorkomend bij jongere kinderen, gaat niet vanzelf over. Met medicijnen van de dokter is het besmettingsgevaar echter snel verdwenen en kan uw kind gewoon weer naar school (ook als uw kind nog korstjes heeft).

### **Luizenbestrijding**

Na elke vakantie en wanneer dat nodig blijkt ook tussendoor, worden alle kinderen gecontroleerd op luizen. Besmette kinderen dienen direct behandeld te worden. U wordt dan gebeld, zodat u uw kind kunt ophalen. Alleen op deze wijze kunnen wij voorkomen, dat de besmetting zich uitbreidt.

Het is natuurlijk van groot belang dat u zelf met regelmaat uw kind (eren) controleert. Wanneer u hoofdluis constateert, wilt u dit dan op school melden?

### **Mobiele telefoons**

Voor leerlingen zijn mobiele telefoons op school verboden (ook als ze uitstaan).

### **Opgeven broertjes en zusjes**

Een jonger broertje en zusje is verzekerd van zijn/haar plaats op school. Wij vragen u echter wel om uw kind uiterlijk op zijn/haar tweede verjaardag via een inschrijfformulier (af te halen bij de directeur) aan te melden als leerling. Wij kunnen dan rekening houden met de aanname van andere leerlingen.

### **Oudergesprekken**

Voor het komende jaar zijn 6 momenten ingeroosterd, waarop u met de leerkracht over de ontwikkelingen van uw kind kunt praten. Drie daarvan zijn voor alle ouders bestemd en vallen in de week vóórdat de rapporten uitgereikt worden. Voor de andere drie momenten kunt u uitgenodigd worden door de leerkracht van uw kind.

### **Oud papiercontainer**

Op de speelplaats staat een oud papiercontainer, waarin u uw oud papier kunt deponeren.

De container is tijdens de schooluren geopend. De school spaart hiermee voor extra activiteiten en materialen, die anders niet bekostigd kunnen worden.

### **Petten en andere hoofdbedekking**

Petten en hoofdbedekking mogen op de speelplaats gedragen worden, maar niet in de lesruimtes.

### **Privacy**

Aan het begin van elk schooljaar wordt u gevraagd om schriftelijk aan te geven of u toestemming geeft om herkenbare foto's van uw kind weer te geven op de schoolsite of schoolkrant.

### **Schoolfotograaf**

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school voor individuele en groepsfoto's. U krijgt daarvan tijdig bericht.

Van groep 8 wordt jaarlijks een afscheidsfoto gemaakt.

### **Schoolmelk**

's Morgens vóór of ná de pauze nemen we even de tijd om iets te eten en/of te drinken. U kunt uw kind abonneren op schoolmelk door middel van een deelnameformulier. Er kan een keuze gemaakt worden uit: volle melk, halfvolle melk, karnemelk, chocolademelk en drinkyoghurt (aardbei en rode vruchten).

Deelnameformulieren zijn op school bij Co Haring verkrijgbaar. Acceptgirokaarten voor de betaling worden u door Campina toegestuurd. Veranderingen lopen via de school of via internet

([www.campinanet.com](http://www.campinanet.com)) en opzeggen kan rechtstreeks. Zonder opzegging wordt het abonnement

automatisch jaarlijks verlengd. Campina biedt ook de mogelijkheid voor een abonnement op **lunchmelk**.

U hebt dan dezelfde keuzemogelijkheden als bij de ochtendpauze-voorziening.

Schoolmelkvoorziening:

Campina Schoolmelk

Postbus 42

3440 AA Woerden

0900-2356355

Schoolmelk drinken is niet verplicht. Er kan ook een beker drinken en/of een stuk fruit van huis meegenomen worden. Het gaat om een tussendoortje en niet om een maaltijd, dus geen brood meenemen. Voor de leerlingen van groep 1 en 2 fruit s.v.p. schoongemaakt en eventueel in een bakje meegeven. **De eerste dag na de schoolvakanties is er geen schoolmelk.**

### **School t-shirts**

Tijdens buitenschoolse sportactiviteiten dragen onze leerlingen de rode school t-shirts met het schoollogo. Deze t-shirts zijn eigendom van de school en worden op school bewaard. Na afloop van een evenement worden de t-shirts direct, ongewassen, ingeleverd bij een teamlid of begeleider. Het wassen gebeurt centraal om kleurverschil te voorkomen.

### **Snoep**

Bij festiviteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, schoolreisjes, schoolkampen en schoolfeesten worden de leerlingen met mate op snoep getrakteerd. Wij vinden dan ook dat wij u niet kunnen verbieden om uw kind snoep te laten trakteren op zijn/haar verjaardag. Wij weten echter dat een aantal ouders het niet prettig vindt dat hun kind snoept. Wellicht wilt u daarmee rekening houden en het snoep trakteren beperken of een alternatief bedenken. Snoepen in de klas en zakken snoep op de speelplaats staan wij niet toe. Informeert u ons s.v.p. schriftelijk indien uw kind een dieet volgt en bepaalde voedingsmiddelen niet mag hebben, dan kunnen wij daar op school rekening mee houden.

Doordat de school groter geworden is en we het verstoren van de lessen willen beperken, delen kinderen van groep 1 t/m 4 uit aan de jufs van deze groepen. Leerlingen uit groep 5 t/m 8 delen aan de leerkrachten van genoemde groepen uit.

### **Sportactiviteiten**

Het schoolvoetbaltoernooi en het korfbaltoernooi worden in samenwerking met de andere basisscholen georganiseerd.

Aan alle andere toernooien, zoals het korfbaltoernooi, en de toernooien rond volleybal, badminton en voetbal wordt alleen deelgenomen als er zich voldoende kinderen opgeven en er voldoende begeleiding van ouders is.

Deze laatste toernooien worden dus niet door de leerkrachten begeleid.

### **Spelletjesdag, schoolreis en schoolkamp**

De groepen 1 en 2 hebben jaarlijks een spelletjesdag of een uitstapje en de groepen 3, 4, 5 en 6 gaan op schoolreis.

Groep 7 gaat 2 dagen (en één nacht) op schoolkamp. Groep 8 gaat jaarlijks 4 dagen (en 3 nachten) naar Valkenburg als afsluiting van hun basisschoolperiode.

Het komende jaar gaan wij deze activiteiten evalueren en eventueel aanpassen voor schooljaar 2011-2012.

### **Verkeersouders**

De verkeersouders van onze school zijn Emmeke Faes, Barbara de Jager, Hans Storm en Thea van Werkhoven. Zij houden zich bezig met de verkeersveiligheid van uw kind rondom de school. Bovendien vragen zij regelmatig aandacht voor actuele zaken als het dragen van fietshelmen, autogordels, het gevaar van de dode hoek bij vrachtwagens en gevaarlijke situaties in de schoolroutes. Zij informeren u middels brieven, website of via 'Op de Valreep'. Met uw vragen en opmerkingen betreffende de verkeersveiligheid kunt u bij hen terecht. [verkeersouder@st-carolusschool.nl](mailto:verkeersouder@st-carolusschool.nl)

Op diverse woensdag- en vrijdagochtenden wordt in het schooljaar 2010-2011 speciale aandacht besteed aan verkeersveiligheid met behulp van het schoolpleinpakket. Dit pakket dat is aangeschaft via Veilig Verkeer Nederland en biedt de leerkrachten van alle groepen een hulpmiddel om de leerlingen wegwijs te maken in het verkeer. De leerkrachten kunnen in overleg met de verkeersouders, ondersteuning krijgen, in het gebruik van het schoolpleinpakket. De Carolusschool heeft voor alle groepen erkend lesmateriaal aangeschaft t.b.v. het verkeersonderwijs. Daarnaast doet de school actief mee aan diverse activiteiten zoals de 'op voeten- en fietsendag' die dit jaar met de "scholen zijn weer begonnen dag" gecombineerd wordt in de maand september. De Carolusschool geeft 1x in de twee jaar een 'dode hoekles' en de school besteedt sinds eind schooljaar 2009-2010 aandacht aan de route naar het middelbaar onderwijs voor de leerlingen van Groep 8. Het theorie- en praktijkexamen verkeer wordt binnen onze school in Groep 7 afgenomen.

### **Vervoer van kinderen (schoolreisjes en excursies)**

Bij vervoer van kinderen door ouders, houdt de school zich aan de wettelijke richtlijnen.

Er worden niet meer kinderen vervoerd, dan er zitplaatsen zijn. De kinderen moeten in een gordel zitten. **Jonge kinderen, kleiner dan 1.35 m. zijn verplicht om op een stoelverhoger te zitten.** Zonder stoelverhoger gaan deze kinderen niet mee op een door de school georganiseerde excursie. Alleen uw eigen kind mag u, als u daarvoor kiest, op de voorbank vervoeren.

Vooraf wordt met de kinderen besproken hoe zij zich in de auto dienen te gedragen, zodat de bestuurder zijn/haar aandacht bij het verkeer kan houden. Ouders, die kinderen tijdens schooltijd vervoeren, dienen hun papieren bij zich te hebben.

Het vervoer van en naar het zwembad gebeurt per bus.

### **Wijziging adres/telefoonnummer**

Om u goed te kunnen bereiken, is het noodzakelijk dat de school over de juiste gegevens beschikt. Elk jaar wordt een telefoonboom opgesteld, zodat wij u snel kunnen bereiken wanneer dit nodig mocht zijn. Geeft u wijzigingen van adres en telefoonnummer a.u.b. tijdig door.